

UNSERE EMPFEHLUNGEN - COVID-19

Liebe Klientinnen und Klienten,

die derzeitige Situation ist für uns alle eine Ausnahmesituation und wir möchten Ihnen auch jetzt zeigen, dass wir als Steuerberatungskanzlei hinter Ihnen und Ihrem Unternehmen stehen und Sie mit all unserem Wissen und unseren zur Verfügung stehenden Ressourcen unterstützen werden. Wir können bereits eines sagen: Es werden direkt oder indirekt alle Unternehmen betroffen sein und es gilt primär die Existenzsicherung Ihres Unternehmens.

Damit unsere Kanzlei für alle Klienten handlungsfähig bleibt, werden wir bis auf unbestimmte Zeit ALLE persönlichen Termine und Besprechungen folgendermaßen ändern:

1. Peter Kitzler, Harald Buchhöcker und Leopold Kaufmann werden AUSSCHLIESSLICH per SKYPE oder anderen Video-Konferenz-Medien die zukünftigen Besprechungen abhalten.
2. Bitte entscheiden Sie selbst, ob Ihre Fragen und Sorgen zuerst durch unsere Mitarbeiter erledigt werden können oder ob Ihr Thema so prekär ist, dass es von der Geschäftsleitung bearbeitet werden muss.
3. Wir haben für jeden unserer Mitarbeiter einen Home-Office-Platz eingerichtet. Es wird pro Arbeitstag eine Notpräsenz in der Kanzlei geben, die anderen Mitarbeiter werden von zuhause aus für Sie erreichbar sein. Bitte schauen Sie auf die beiliegende Liste und wählen Sie direkt die entsprechende Durchwahl. Es sind Rufweiterleitungen auf die Handys eingerichtet.
4. Können Sie den Mitarbeiter nicht direkt erreichen, weil er gerade andere Telefonate führt, dann schreiben Sie bitte ein Mail mit Angabe ihres Problems und Ihrer Kontaktdaten.
5. Wir hatten letzte Woche bereits Ausnahmesituationen und rechnen damit, dass die nächsten Wochen auch weiterhin auf diesem Niveau bleiben werden. Trotzdem nehmen wir all Ihre Probleme ernst. Wir werden versuchen möglichst rasch jeden einzelnen Fall abzuarbeiten und uns bei Ihnen zu melden. Wir bitten Sie diesbezüglich um etwas Geduld.

Wir haben eine Liste von Links von Behörden und Förderstellen zusammengestellt, wo Sie primär die Erstinformationen für Unterstützungen erhalten können. Lesen Sie sich bitte diese Informationen im ersten Schritt durch und nehmen Sie erst anschließend, wenn Sie eine Frage oder eine Umsetzung benötigen, mit unserer Kanzlei Kontakt auf. Wir werden diese Informationen laufend aktualisieren und Ihnen alle Informationen sofort zur Verfügung stellen.

Wir werden die Informationen auf folgenden Medien veröffentlichen:

- a. HOMEPAGE – LINK COVID-19
- b. FACEBOOK – WWV Group Steuerberatung

Diese Information wird einmalig per NEWSLETTER versendet. Alle weiteren Veröffentlichungen finden sie dann auf unserer Homepage und unter FACEBOOK.

Folgende LINKS können wir Ihnen jetzt schon einmal übermitteln:

Wirtschaftskammer:

https://www.wko.at/service/faq-coronavirus-infos.html#heading_soziales

Finanzamt:

<https://www.bmf.gv.at/presse/pressemitteilungen/2020/maerz/sonderregelungen-coronavirus.html>

Österreichische Gesundheitskasse:

<https://www.gesundheitskasse.at/cdscontent/?contentid=10007.857694&portal=oegkportal&viewmode=content>

Arbeiterkammer:

<https://www.arbeiterkammer.at/beratung/arbeitundrecht/coronavirus/index.html>

Förderungen:

<https://www.wko.at/service/coronavirus-ueberbrueckungsfinanzierung.html>

<https://www.oeht.at/produkte/coronavirus-massnahmenpaket-fuer-den-tourismus/>

<https://www.aws.at/aws-garantie/ueberbrueckungsgarantie/>

<https://www.noebeg.at/corona-virus-massnahmen-paket/>

Bezüglich Stabilisierung Ihres Unternehmens und im speziellen die Mitarbeiterfreisetzung oder Inanspruchnahme von Kurzarbeit, würden wir folgende Empfehlung aus jetziger Sicht abgeben. Bitte versuchen Sie sich selbst Antworten zu den folgenden Fragen zu geben und zu dokumentieren:

1. Bin ich primär (Tourismus, Handel, Gastronomie etc.) oder sekundär (z.B. mein Kunde storniert einen Auftrag) betroffen?
2. Welchen Umsatzeinbruch erwarten Sie in Ihrem Unternehmen? Nehmen Sie dazu bitte auch Kontakt mit Ihren Kunden und Vertragspartnern auf, um die persönliche Lage Ihres Unternehmens besser abschätzen zu können.
3. Wie viele Mitarbeiter wären von einer Kurzarbeit bzw. Freistellung betroffen?
4. Ist eine Stundung von Leasingverpflichtungen bzw. Kredittilgungen bei Ihrer Bank kurzfristig möglich? Bitte nehmen Sie dazu sofort Kontakt mit Ihrer Bank auf und teilen Sie uns Ihr Verhandlungsergebnis schriftlich per Mail mit. Sollten Sie keinen Erfolg bei diesen Vertragspartnern erzielen können, dann werden wir Sie dabei unterstützen. Die Erstinitiative muss aber bei Ihnen liegen.
5. Welche sonstigen Fixkosten (Mieten, Versicherungen, Dauerschuldverhältnisse, etc.) liegen in Ihrem Unternehmen vor und können eventuell durch Verhandlung mit den jeweiligen Vertragspartnern gestundet oder auf restlichen Monate verteilt werden? Bereiten Sie dazu bitte eine Liste vor.
6. Bezüglich Abgabenstundungen (Finanzamt, GKK, SVS) bzw. Herabsetzung von den laufenden Vorauszahlungen (speziell Monat Mai) können Sie sich per Mail an unsere Kanzlei wenden. Bitte dieses Thema NICHT als primäre Kontaktaufnahme heranziehen – zur Umsetzung der Herabsetzungen haben wir im April noch genügend Zeit, da die Vorschreibungen Ende April an Sie übermittelt werden.
7. Bei den heute zu bezahlenden Steuerabgaben empfehlen wir eine Stundung. Wenn Sie die Stundung wünschen, dann bitte ein Mail mit den detaillierten Infos (Steuernummer, Unternehmen) an unsere Kanzlei.
8. Wir sind gerade in der Vorbereitung eines Excel-Tools, das anhand weniger Kennzahlen einen Unternehmens-Krisen-Check ermöglicht. Wir werden Sie morgen darüber auf unserer Homepage und auf Facebook informieren. Bitte dokumentieren Sie Ihr Zahlenwerk daher auf dem aktuellen Stand.
9. Bei den Förderstellen herrscht bei der Bearbeitung der Anträge derzeit das Eingangsprinzip: „First come – First serve“. Bei der Einbringung der Anträge ist auch die Unterstützung Ihrer Hausbank notwendig. Sollten Sie jetzt schon wissen, dass ein Finanzierungsbedarf besteht, dann nehmen Sie bitte dringend Kontakt mit Ihrer Bank


auf, damit ein Antrag vorab eingebracht wird und wir gemeinsam im Anschluss die benötigten Unterlagen vorbereiten können.

10. Die Erhaltung der Liquidität ist für Ihr Unternehmen derzeit das vorrangige und oberste Ziel. Sollten Sie trotz Fördermaßnahmen und Ausweitung der Kreditlinien die Befürchtung haben, dass eine Insolvenz für Ihr Unternehmen droht, dann nehmen Sie bitte ebenfalls Kontakt mit uns auf. Wir haben auch hier die Kompetenz, Sie in diesen schwierigen Zeiten professionell zu begleiten und zu beraten.

Wir bemühen uns, alle Anliegen prompt zu bearbeiten und ersuchen aber trotzdem um Verständnis, wenn es nicht innerhalb weniger Minuten einen Rückruf gibt.

Lesen Sie daher jetzt alle Infos zu den angegebenen Links durch und versuchen Sie, ein Szenario für Unternehmen zu skizzieren und besprechen Sie anschließend Ihre Ideen mit unserem Team.

Wir versprechen Ihnen, dass wir unser Bestes für Ihr Unternehmen geben werden.



Mag. Harald Buchhöcker



MMag. Leopold Kaufmann



Peter Kitzler, MSc L.L.B

Buchhöcker Harald	26	harald.buchhoecker@w-wv.at
Kaufmann Leopold	25	leopold.kaufmann@w-wv.at
Kitzler Peter	13	peter.kitzler@w-wv.at
Altrichter Katja	37	katja.altrichter@w-wv.at
Buchhöcker Jutta	24	jutta.buchhoecker@w-wv.at
Eglau Harald	22	harald.eglau@w-wv.at
Fischer Kerstin	32	kerstin.fischer@w-wv.at
Fischer Patrick	20	patrick.fischer@w-wv.at
Fraissl Nadine	12	nadine.fraissl@w-wv.at
Fraissl Udo	36	udo.fraissl@w-wv.at
Fürst Astrid	33	astrid.fuerst@w-wv.at
Kases Stefanie	60	stefanie.kases@w-wv.at
Liuticova Xenia	29	xenia.liuticova@w-wv.at
Müllauer Dagmar	28	dagmar.muellauer@w-wv.at
Dworschak Tanja	18	tanja.dworschak@w-wv.at
Lamatsch Lucas	34	lucas.lamatsch@w-wv.at
Anderl Herta	21	herta.anderl@w-wv.at
Frank Julia	14	julia.frank@w-wv.at
Hinger Simone	27	simone.hinger@w-wv.at
Palmetzhofer Waltraud	10	waltraud.palmetzhofer@w-wv.at
Pichler Christine	31	christine.pichler@w-wv.at
Poiss Ilse	35	ilse.poiss@w-wv.at
Weixelbraun Tanja	23	tanja.weixelbraun@w-wv.at

- Buchhaltung/Bilanzierung/Sekretariat
- Lohnverrechnung
- Geschäftsführung/Prokurist